



Mäetaguse Põhikooli töötajate tunnustamise kord

1. Üldsätted

1.1. Mäetaguse Põhikooli (edaspidi kool) töötajate tunnustussüsteemi eesmärgiks on läbimõeldud tähelepanu osutamine kooli töötajatele kohusetundliku ja tulemusliku töö eest ning samuti ametialase karjääri tegevuse motiveerimine.

1.2. Käesoleva korra rakendamise eelduseks on kooli kollektiivi liikmete hea tahe tunnustada oma kolleege.

2. Tunnustuse avaldamise vormid

2.1. Tunnustuse avaldamise vormid:

2.1.1. suuline esiletõstmine kollektiivi ees;

2.1.2. kiituse avaldamine direktori käskkirjaga;

2.1.3 direktori tänukirja andmine;

2.1.4 . piiratud vastutuse delegeerimine;

2.1.5. Õpetaja esitamine vallavalitsuse või maakondliku autasu saamiseks vastavalt nende statuudile

2.1.6. Õpetaja esitamine vabariiklike autasude saamiseks vastavalt nende statuudile (Aasta klassiõpetaja, Aasta klassijuhataja, Aasta põhikooli õpetaja).

2.1.7. Rahalise toetuse/preemia eraldamine;

2.1.8. Lisatasu määramine;

2.1.9. Meene kinkimine;

2.1.10. Jäädvustamine kooli kodulehel.

3. Piiratud vastutuse delegeerimine

3.1. Ülesannete delegeerimine on usalduse märgiks ja julgustuseks neile, kes on võimelised antud ülesandeid täitma.

3.2. Koolis on järgmised lisaülesanded:

3.2.1. klassijuhatamine;

- 3.2.2. ainesektsiooni juhtimine;
- 3.2.3. töögrupi juhtimine;
- 3.2.4 koolisest ürituste organiseerimine;
- 3.2.5. kooli esindamine väljaspool kooli,
- 3.2.6. mentoriks määramine.

4. Kandidaatide esitamine

- 4.1. Põhjendatud ettepanekuid tunnustamise kohta saavad teha kõik kooli töötajad, õpilased, lapsevanemad, kooli hoolekogu ja kooliga seotud asutused.
- 4.2. Kandidaatide esitamine toimub elektroonselt. Ettepanekud esitatakse kirjalikult direktori nimele, need registreeritakse vastavalt kooli asjaajamiskorrale

5. Aasta klassiõpetaja tiitli määramine

5.1. Aasta klassiõpetaja auhinnaga tunnustatakse õpetajat, kes on silmapaistvalt aidanud kaasa oma klassi õpilaste individuaalsele ja sotsiaalsele arengule ja kelle kogemus väärrib esiletõstmist ja jagamist.

5.2. Kriteeriumid:

- 5.2.1.rakendab õpetamisviise, mis loovad keskkonna, kus tema õpilased õpivad innustunult ja mõistavad, milleks õpitakse;
- 5.2.2.kujundab õpiprotsessi vastavalt oma õpilaste erinevatele vajadustele ja huvidele;
- 5.2.3. toetab teadliku tegevuse ja isikliku eeskujuga õpilaste väärtushoiakute ja õpioskuste kujunemist;
- 5.2.4. arendab õpilastes kriitilist ja loovat mõtlemist, ettevõtlikkust, meeskonnatöö-, analüüsi- ja seoste loomise ning kirjaliku ja suulise eneseväljenduse oskust;
- 5.2.5. on loonud toimiva koostöö lapsevanemate, kolleegide ja teiste kogukonna liikmetega oma õpilaste arengu toetamiseks;
- 5.2.6. rakendab erinevaid meetodeid, sealhulgas digitehnoloogia ja interneti võimalusi õppimise tõhusamaks toetamiseks ja jagab neid kolleegidega;
- 5.2.7. on koolis töötanud vähemalt kolm aastat.

5.3. Aasta klassiõpetaja valib kandidaatide hulgast juhtkond.

5.4. Aasta klassiõpetaja tiitel antakse üle õpetajate päeval.

5.5. Aasta klassiõpetaja tiitli laureaati tunnustatakse:

- 5.5.1 direktori tänukirjaga,
- 5.5.2. meene kinkimisega,
- 5.5.3. nime jäädvustamisega kooli kodulehel.

5.6. Aasta klassiõpetaja tiitel antakse välja üks kord aastas kuni kahele töötajale.

6. Aasta klassijuhataja tiitli määramine

6.1. Aasta klassijuhataja auhinnaga tunnustatakse õpetajat, kes on silmapaistvalt aidanud kaasa oma klassi õpilaste individuaalsele ja sotsiaalsele arengule ja kelle kogemus väärrib esiletõstmist ja jagamist.

6.2. Aasta klassijuhataja tiitli kandidaadi määramise kriteeriumid:

6.2.1. on loonud oma klassis „meie“- tunde, mis on toetanud üksteise väärtustamist ja tahet koos tegutseda;

6.2.2. teeb järjepidevat tööd õpilaste huvide avamisel ja toetab nende mitmekesiste valikute ja võimaluste nägemist;

6.2.3. toetab teadliku tegevuse ja isikliku eeskujuga õpilaste väärtushoiakute ja õpioskuste kujunemist;

6.2.4. arendab õpilastes kriitilist ja loovat mõtlemist, ettevõtlikkust, meeskonnatöö-, analüüsi- ja seoste loomise ning kirjaliku ja suulise eneseväljenduse oskust;

6.2.5. on loonud toimiva koostöö lapsevanemate, kolleegide ja teiste kogukonna liikmetega oma õpilaste arengu toetamiseks;

6.2.6. rakendab erinevaid meetodeid, sealhulgas digitehnoloogiat ja interneti võimalusi õppimise tõhusamaks toetamiseks ja jagab neid kolleegidega.

6.2.7. on koolis töötanud vähemalt kolm aastat.

6.3. Aasta klassijuhataja valib kandidaatide hulgast juhtkond.

6.4. Aasta klassijuhataja tiitel antakse üle õpetajate päeval.

6.5. Aasta klassijuhataja tiitli laureaati tunnustatakse:

6.5.1 direktori tänukirjaga,

6.5.2. meene kinkimisega,

6.5.3. nime jäädvustamisega kooli kodulehel.

6.6. Aasta klassijuhataja tiitel antakse välja üks kord aastas kuni kahele töötajale.

7. Aasta põhikooli aineõpetaja tiitli määramine

7.1. Aasta põhikooli aineõpetaja auhinnaga tunnustatakse õpetajat, kes on silmapaistvalt aidanud kaasa õpilaste individuaalsele ja sotsiaalsele arengule ja kelle kogemus väärrib esiletõstmist ja jagamist.

7.2. Aasta põhikooli aineõpetaja kandidaat

7.2.1. rakendab õpetamisviise, mis loovad keskkonna, kus tema õpilased õpivad innustunult ja mõistavad, milleks õpitakse;

7.2.3. kujundab õpiprotsessi vastavalt oma õpilaste erinevatele vajadustele ja huvidele;

7.2.4. toetab teadliku tegevuse ja isikliku eeskujuga õpilaste väärtushoiakute ja õpioskuste kujunemist;

7.2.5. arendab õpilastes kriitilist ja loovat mõtlemist, ettevõtlikkust, meeskonnatöö-, analüüsi- ja seoste loomise ning kirjaliku ja suulise eneseväljenduse oskust;

7.2.6. on loonud toimiva koostöö kolleegide, lapsevanemate ja teiste kogukonna liikmetega oma õpilaste arengu toetamiseks;

7.2.7. rakendab erinevaid meetodeid, sealhulgas digitehnoloogia ja interneti võimalusi õppimise tõhusamaks toetamiseks ja jagab neid kolleegidega.

7.3. Aasta põhikooli aineõpetaja tiitli kandidaadid esitatakse kooli kantseleisse või digitaalselt iga aasta 1.maiks.

7.4. Aasta põhikooli aineõpetaja valib kandidaatide hulgast juhtkond.

7.5. Aasta põhikooli aineõpetaja tiitel antakse üle õpetajate päeval.

7.6. Aasta põhikooli aineõpetaja tiitli laureaati tunnustatakse:

7.6.1 direktori tänukirjaga,

7.6.2. meene kinkimisega,

7.6.3. nime jäädvustamisega kooli kodulehel.

7.7. Aasta põhikooli aineõpetaja tiitel antakse välja üks kord aastas kuni kahele töötajale.

8. Aasta töötaja tiitli määramine

8.1. Aasta töötaja kriteeriumid:

8.1.1. on positiivselt mõjutanud kohaliku piirkonna ja kogukonna arengut;

8.1.2 või on kaasa aidanud kooli maine kujundamisele maakondlikul, vabariiklikul tasandil;

8.1.3. on leidlikult ja säästvalt kasutanud kooli vara;

8.1.4. on koolis töötanud vähemalt kolm aastat.

8.2. Aasta töötaja tiitli kandidaadid esitatakse kooli direktorile iga aasta 1. maiks

8.3. Aasta töötaja tiitel antakse üks kord aastas ühele töötajale.

8.4. Aasta töötaja valimine kandidaatide hulgast toimub ülekoolilise hääletamise teel.

8.5. Valimiskomisjoni moodustab ja kinnitab Mäetaguse Põhikooli direktor.

8.6. Aasta töötaja tiitli laureaati tunnustatakse:

1) direktori tänukirjaga,

2) meene kinkimisega,

3) nime jäädvustamisega kooli kodulehel

9. Aasta kolleegi tiitli määramine

9.1 Aasta kolleegi tiitli kriteeriumid:

9.1.1. abivalmis,

9.1.2. aus,

9.1.3. jagab oma teadmisi teiste kolleegidega;

9.1.4. positiivne,

9.1.5. meeskonna hing.

10. Tähtpäevad:

10.1. õpetajate päev – tunnustada õpetajaid, kes on töötanud 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 aastat ja rohkem,

10.2. jõulud – jõulutoetus kõigile töötajatele võrdsetel alustel;

10.3. kooli juubel – rahaline toetus kõigile töötajatele.

11. Lisatasud

11.1. piirkonna või vabariiklikel olümpiaadidel, võistlusmängudel, konkurssidel, näitustel edukalt osalenud õpilaste juhendamine;

11.2. vähemalt ühte kooliastet haarava projekti algatamine, juhtimine;

11.3. arendavate projektide organiseerimine ja läbiviimine;

11.4. ainesektsiooni või töögrupi juhtimine;

11.5. metoodikaalane töö: ettekanded pedagoogikakonverentsil, koolitused kolleegidele, lahtiste tundide andmine külalistele või muudele isikutele.

11.6 klassijuhatamine

11.7 koolisisesed ühisüritused ühe kooliastme piires;

11.8 mentorlus

12. Tunnustavad ühisüritused kooli personalile

Koolis toimuvad järgmised ühisüritused kooli personalile:

12.1. pidulik tarkuse päeva tähistamine 1. septembril,

12.2 pidulik jõulude tähistamine

12.3. pidulik Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine,

12.4. kooli juubeli tähistamine (iga viie aasta järel),

12.5. iga-aastased pedagoogilise kollektiivi õppe-väljasõidud.

13. Ühisürituse eest vastutav õpetaja või ainesektsiooni juht teeb ettepaneku direktorile koostöös osalenud isikute/õpetajate tunnustamiseks.

14. Kooli töötajate tunnustamise kord vaadatakse üle kord kolme aasta jooksul või vajadusel sagedamini.

